

2.8 - CURRÍCULO PLENO

RECURSOS HUMANOS

Curso Autorizado pela portaria Mec nº 186 de 15/02/2007, publicada no DOU de 22/02/2007.

Integralização Mínima: 4 Semestres – máximo 6 Semestres

Carga Horária do Curso:

Módulo – Assistente de Recursos Humanos	c/h
Comunicação Empresarial	80
Recursos Humanos	80
Estatística	80
Contabilidade de Custos	80
Organização, Sistemas e Métodos	80
Total	400
Atividades Complementares	60
Módulo – Analista de Cargos	c/h
Economia de Mercado	80
Fundamentos da Administração	80
Recrutamento e Seleção de Pessoas	80
Descrição e Análise de Cargos	80
Introdução ao Direito	80
Total	400
Atividades Complementares	60
Módulo – Formação Profissional – Analista de Remuneração	c/h
Sistema de Informação em RH	80
Administração de Pessoal	80
Remuneração e Programas de Benefícios	80
Treinamento e Desenvolvimento	80
Relações Trabalhistas e Sindicais	80
Total	400
Atividades Complementares	60
Módulo – Gestor de Avaliação de Desempenho	c/h
Qualidade de Vida no Trabalho	80
Planejamento Estratégico	80
Sistemas de Avaliação de Desempenho	80
Administração Financeira e Orçamentária	80
Ética e Responsabilidade Social	80
Total	400
Atividades Complementares	60
Carga Horária h/1	1600
Atividades Complementares	240
TCC	100
Total da Carga Horária	1940

Notas:

- 1) Conforme as Diretrizes Curriculares Nacionais para os cursos Superiores de Tecnologia (Resolução CNE/CP 3 de 18/12/02) a IES optou em não incluir o Estágio Supervisionado e o Trabalho de Conclusão de Curso em seu Currículo Pleno.
- 2) Ao final de cada módulo o aluno poderá receber uma certificação parcial, correspondente às habilidades e competências adquiridas no mesmo, a critério da IES. O módulo básico não fornece certificado parcial.
- 3) *Disciplina Optativa*
 1. Libras, conforme portaria PORTARIA GR N.º 33/2008
 2. Metodologia Científica
 3. Tópicos Avançados em Recursos Humanos